

令和6年度宮城県立小松島支援学校高等部入学者募集要項

1 募集学年及び定員

普通科第1学年男女29名

2 出願資格

学校教育法施行令第22条の3に規定する程度の知的障害（※1）がある者で、令和6年3月末日までに、中学校、特別支援学校（知的障害）中学部を卒業した者若しくは卒業見込みの者又は中等教育学校の前期課程を修了若しくは修了見込みの者で宮城県内に住所を有する者。

※1 「学校教育法施行令第22条の3に規定する程度の知的障害」とは

- 1 知的発達が遅延があり、他人との意思疎通が困難で日常生活を営むのに頻りに援助を必要とする程度のものである。
- 2 知的発達遅延の程度が前号に掲げる程度に達しないもののうち、社会生活への適応が著しく困難なものである。

- (注) ① 中学校卒業若しくは卒業見込みの者、中等教育学校前期課程を修了若しくは修了見込みの者が本校を志願する場合は、特別支援学級（知的障害）在籍が条件である。
- ② 通常の学級又は特別支援学級（知的障害以外）に在籍している場合は、知的障害を証明する書類（療育手帳の写し等）又は市町村教育委員会で設置している就学指導委員会が知的障害があると判断したことを証明する書類（就学指導委員会資料の写し等）を添付した市町村教育委員会教育長の証明書のいずれかを出願書類に添付すること。

3 出願手続

(1) 出願書類

- ① 入学願書（本校所定のもの）・・・・・・・・・・・・・様式1
- ② 調査書（本校所定のもの、パソコン作成も可）・・・・・・・・・・・・・様式2
- ③ 個人調査書（本校所定のもの、パソコン作成も可）・・・・・・・・・・・・・様式3
- ④ 出願者一覧表（本校所定のもの、パソコン作成も可）・・・・・・・・・・・・・様式4
- ⑤ 知的障害を証明する書類（該当者のみ、「2 出願資格 ②」参照）

(2) 出願書類の提出

- ① 受付期間
令和5年12月15日（金）から令和5年12月27日（水）までとする。
ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く。受付時間は、午前9時から午後4時までとする。
- ② 提出方法
志願者は、(1)の出願書類を、在学（出身）学校の校長を経て提出する。提出方法は、直接持参又は郵送とする。
なお、郵送の場合には、簡易書留とし、封筒の表に「入学願書在中」と朱書きするとともに、次の受検票送付用封筒を(1)の出願書類に同封すること。

受検票送付用封筒

- ・長形3号（縦235mm×横120mm）とする。
- ・簡易書留速達郵便料金分の切手（750円）を貼付すること。
- ・在学（出身）学校長名、住所、郵便番号を明記すること。
- ・出願者が複数いる場合でも返信用封筒は1通でよい。

③ 提出先

〒981-0906 仙台市青葉区小松島新堤2番1号

宮城県立小松島支援学校長 茂庭伸幸

4 併願の不可

公立高等学校又は他の公立特別支援学校との併願は認めないものとする。

5 県外からの出願

県外からの出願の場合の出願資格、出願承認の申請、提出書類、出願承認手続は、令和6年度宮城県立特別支援学校の高等部・専攻科入学者選考要項によるものとする。

6 選考

(1) 日時 令和6年1月11日(木) 午前8時30分から午後0時00分
※時間内に4班に分かれて、時間差で選考を実施。

(2) 会場 宮城県立小松島支援学校(仙台市青葉区小松島新堤2番1号)

(3) 選考方法

出願書類、諸検査又は観察、面接の結果を総合的に判断して行う。

(4) 合格発表

令和6年1月19日(金)午後3時に本校昇降口に受検番号を掲示する。また、同日に在学(出身)学校長宛に通知する。

結果に係る通知書の郵送を希望する場合は、次の結果通知書送付用封筒を、出願書類に同封すること。

結果通知書送付用封筒

- ・角形2号(縦332mm×横240mm)とする。
- ・簡易書留速達郵便料金分の切手(860円)を貼付すること。
- ・在学(出身)学校長名、住所、郵便番号を明記すること。
- ・出願者が複数いる場合でも返信用封筒は1通でよい。

(5) 出願の取消

出願を取り消す場合は、宮城県立特別支援学校高等部・専攻科出願取消し届(様式6)により在学(出身)学校長を経て、速やかに本校校長に届け出るとともに、受検票を返還すること。

(6) 追検による選考の実施

- ① 選考日当日にやむを得ない事由により受検ができなかった者に対する受検機会の確保のために、追検による選考を実施する。
- ② 追検の実施日は、令和6年1月16日(火)の予定。日程の詳細については、申請者の人数が確定してから日程調整後に当該在学(出身)学校に通知する。
- ③ 追検による選考は、選考日当日に諸検査及び面接等を欠席した者で、次にいずれかに該当する者を対象として実施する。
 - (イ) インフルエンザ等の感染症等の罹患者及びその症状のある者
 - (ロ) その他やむを得ない事由のある者
- ④ 選考日当日において、諸検査または面接等のうち一つでも受検した場合には、学校長が追検による選考についてその実施の可否、内容等について判断することとする。
- ⑤ 追検による選考は、出願書類と面接の結果を総合的に判断して行う。
- ⑥ 実施上の手続きは以下のとおりとする。

- (イ) やむを得ない事由により諸検査及び面接等を受検できなくなった受検生は、在学（出身）出身学校長へ速やかに連絡をする。
- (ロ) 当該在学（出身）学校長は、追検による選考があると認めた場合には、選考日当日の午後4時までに、本校校長へ電話等で連絡する。
- (ハ) 当該在学（出身）学校長は、知的障害の特別支援学校の受検にあつては、令和6年1月12日（金）午後5時までに、追検による選考申請書（様式7-1）に証明書類等を添付し、本校校長へ持参または郵送する。
- (ニ) 申請書及び証明書類等を受理した本校校長は、申請書類を審査の上、追検による選考の承認の可否を判断し、速やかに当該在学（出身）学校長宛てに追検による選考受検許可証（様式7-2）を送付する。
- (ホ) 追検による選考を認められた受検生は追検による選考当日、受検票及び追検による選考許可証を受付で提示し受検する。
- (ヘ) 追検による選考に係る書類の送付については、事態の緊急性に鑑み、まずFAX等で送付し、その後、速やかに正式文書を持参または郵送することとする。

(7) 第二次募集の実施

- ① 合格者数が募集定員に満たない場合について、第二次募集を行う。
- ② 第二次募集を行う学校の出願期間、選考方法及び合格者の発表日については、別に定め公表する。

7 入学の辞退

合格者のうち、入学を辞退する者は、入学辞退届（様式8）により在学（出身）学校長を経て本校校長に届け出ること。

8 教育相談

- ・ 出願希望者は、出願前にあらかじめ本校の教育相談を受けること。その際は保護者及び学級担任等も同席するものとする。
- ・ 教育相談期間等は、別紙通知を参照のこと。申し込み後に、教育相談の日程を各学校宛に連絡する。
- ・ 教育相談の際は、教育相談申込書と教育相談面接票を添えて申し込むこと。

9 その他

- ・ 諸検査または観察、面接等の受検上の配慮が必要な場合は、配慮申請書（様式5）と副申書などの配慮申請の妥当性を示す資料を出願前できる限り早くに提出すること。
- ・ 出願書類（様式1～4）、その他申請書類（様式5～8）は本校のホームページからダウンロードすることもできる。

ホームページは、以下のアドレスを直接入力してください。

ホームページアドレス <https://komatusima.myswan.ed.jp/>

問合せ先：宮城県立小松島支援学校 主幹教諭 高橋竜夫

〒981-0906 仙台市青葉区小松島新堤2番1号

TEL：022(725)3616 FAX：022(274)3206